



Informatica®



데이터 카탈로그 채택을 추진하기 위한 7가지 베스트 프랙티스

지능형 데이터 카탈로그를 통해 가치 실현 시간을
단축하기 위한 단계별 워크북

목차

| | | | |
|---------------------------------------|----|------------------------|----|
| 소개 | 03 | 지능형 데이터 카탈로그의 기능 확장 | 19 |
| 지능형 데이터 카탈로그를 구현하기 위한 7가지 베스트 프랙티스 | 05 | 비즈니스 자산으로써의 데이터 사용 가속화 | 20 |
| - 1. 프로그램 전략 수립 | 06 | 추가 자료 | 22 |
| - 2. 파일럿 프로젝트 정의 | 10 | Informatica 정보 | 23 |
| - 3. 메타데이터 수집 및 보강 | 12 | | |
| - 4. 사용자 권한 할당 | 15 | | |
| - 5. 사용자 교육 | 16 | | |
| - 6. 사용 추적 및 피드백 요청 | 17 | | |
| - 7. 개선 및 확장 | 18 | | |

팁: 특정 섹션으로 바로 이동하려면 해당 섹션을
클릭하십시오.





소개

데이터 카탈로그 채택이 중요한 이유

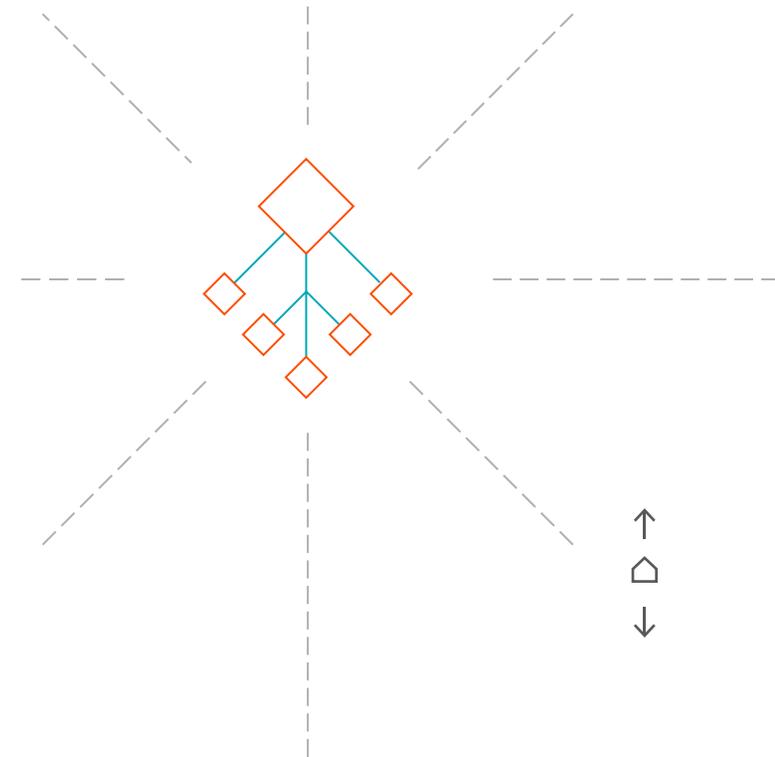
데이터 카탈로그 채택이 중요한 이유

디지털 변혁을 추진하는 기업은 데이터에 의존합니다. 그러나 대부분의 기업은 다양한 부서, 애플리케이션 및 데이터 웨어하우스를 비롯해 온 프레미스와 클라우드에 분산되어 있는 다양한 데이터를 보유하고 있습니다. 효과적인 디지털 변혁을 위해서는 다른 엔터프라이즈 자산과 마찬가지로 이러한 데이터도 관리해야 합니다. 지능형 데이터 카탈로그를 사용하면 데이터 인벤토리를 관리하고 데이터의 가치를 평가함으로써 데이터 사용을 극대화할 수 있습니다.

지능형 데이터 카탈로그는 기업 전체에서 모든 데이터 자산을 자동으로 탐색하여 카탈로그를 작성합니다. 또한 비즈니스 전문가가 제공하는 데이터 자산에 대한 상황별 정보를 수집하고 공유하는 중앙 허브의 역할을 하며 비즈니스 사용자가 간단한 비즈니스 용어로 데이터를 검색할 수 있게 해줍니다. 데이터 카탈로그 덕분에 기업 전반에서 신뢰할 수 있는 데이터에 액세스할 수 있고 데이터 자산을 토대로 협업이 가능하므로 디지털 변혁이 가속화됩니다.

조직 내 다양한 비즈니스 사용자가 데이터 컨텍스트를 사용하고 추가할수록 데이터의 가치가 높아집니다. 따라서 데이터 카탈로그를 구현할 때는 조직 내에서 광범위하게 채택되도록 권장하는 것이 매우 중요합니다. 이 워크북에서는 사용자에게 채택을 권장하고 비즈니스 결과를 보여 주는 방식으로 데이터 카탈로그를 구축하는데 도움이 되는 단계별 가이드를 제공합니다.

Informatica는 모든 산업 분야 및 전 세계의 고객과 긴밀하게 협력하여 고객이 AI 기반 데이터 카탈로그를 통해 데이터 자산을 비즈니스 가치로 변환할 수 있도록 지원하고 있습니다. Informatica가 고객과 협업한 경험을 바탕으로 엄선한 베스트 프랙티스를 소개해드리겠습니다.



지능형 데이터 카탈로그를 구현하기 위한 7가지 베스트 프랙티스

사용자가 최대한 많이 채택하도록 지능형 데이터 카탈로그를 구현하려면
이 검증된 베스트 프랙티스를 따르십시오.

1. 프로그램 전략 수립

1

데이터 카탈로그 작성을 조직의 전반적인 비전과 비즈니스 목표에 연결함으로써 프로그램이 처음부터 성공적으로 자리 잡게 합니다. 다음 요소를 충족하는 프로그램 전략을 수립하십시오.

- 기업 비전과 일치하고 비전 달성을 뒷받침
- 비즈니스 동인과 관련이 있는 활용 사례를 통해 비즈니스에 미치는 영향을 전달하는 데 중점
- 사용자 고충 해소
- 프로그램 가치와 장기적인 방향성 전달

잠재적인 비즈니스 동인 및 영향력 식별

먼저 데이터를 비즈니스 자산으로 활용할 때 조직이 기대하는 잠재적인 비즈니스 기회에 관해 질문하는 것에서 시작해 보십시오. 잠재적인 이득(측정 가능한 목표)은 무엇이며 우선순위는 어떻게 선정하시겠습니까? 아래의 워크시트를 사용하여 시작하십시오.

고객 경험 개선 기회:

비용 절감 기회:

신제품 및 서비스 제공 기회:

리스크 감소 기회:

기타:

관련된 활용 사례 및 사용자 고충 식별

앞서 나열한 비즈니스 동인과 관련된 전사적인 활용 사례를 식별하는 것으로 시작합니다. 클라우드로의 이동을 통해 데이터 계보(Lineage)를 개선하거나 데이터 웨어하우스를 최신화하는 것 등을 활용 사례의 예로 들 수 있습니다. 그런 다음 연관된 사용자의 과제와 고충을 파악합니다.

아래의 워크시트와 예를 활용하면 쉽게 시작할 수 있습니다.

활용 사례

고충 예시

활용 사례 1 설명

데이터를 분석하는 것보다 적절한 데이터를 찾는 데 너무 많은 시간이 소요됨

데이터 변경 사항이 다운스트림 시스템에 미치는 영향력을 평가할 수 없음

신뢰할 수 있는 데이터인지 확실하지 않음

보고서에서 데이터 계보(Lineage)를 추적할 수 없음

데이터 정의에 대한 공통된 이해가 부족함

데이터에 대한 그룹 지식을 캡처하여 공유할 수 없음

활용 사례 2 설명

데이터 사일로로 인해 적절한 데이터 또는 전체 데이터 세트에 액세스할 수 없음

특정 데이터 소스의 소유 권한이 불분명함

데이터는 기하급수적으로 증가하고 있으며, 사용자는 데이터 자산을 활용하는 데 어려움을 겪고 있음

데이터 과학자, 데이터 분석가 등을 위한 데이터 세트에 단일 소스가 없음

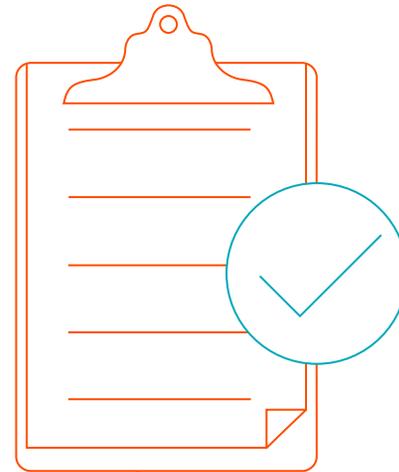
활용 사례 3 설명

동일한 지표에 대해 다른 수치를 보여주는 다양한 보고서

활용 사례 4 설명

프로그램 전략 분명하게 표현하기

데이터 카탈로그 구축을 위한 프로그램 전략 선언문(Strategy Statement)을 작성하십시오. 선언문은 데이터 카탈로그를 구축함으로써 달성하고자 하는 목표, 원하는 비즈니스 성과 및 이점을 명시해야 합니다. 그래야 프로그램을 방향성에 중점을 두고 모든 프로그램 이해관계자에게 명확하게 제시할 수 있습니다.



프로그램 전략 선언문 샘플

다음 헬스케어 산업 분야의 예시를 가이드로 사용하여 나만의 데이터 카탈로그 프로그램 전략 선언문을 작성하십시오.

기업 비전 →

고객에게 최상의 헬스케어 서비스를 제공하는 것입니다.

비즈니스 동인 →

- 외부 동인
 - 규제 증가
 - 온라인 환자 셀프서비스 지원
- 내부 동인
 - 360도 고객 뷰 필요
 - 매출 증대

활용 사례 →

- 주요 데이터 요소의 계보(Lineage)
- 고객 데이터 품질
- 클라우드로 데이터 웨어하우스 마이그레이션
- 빅 데이터를 통한 셀프서비스 분석

과제 및 고충 →

- 주요 데이터 요소의 데이터 계보(Lineage) 규정 준수 보고서 작성 시 매년 2개월의 수작업 소요
- 데이터 품질이 의심스럽지만 책임자가 분명하지 않음
- 공통된 비즈니스 정의가 부족하여 데이터 불일치 야기
- 데이터 분석가 및 데이터 과학자가 신뢰할 수 있고 관련성 있는 분석용 데이터 세트를 검색하는 데에만 75% 이상의 시간을 소비

데이터 카탈로그 프로그램 전략

중앙 데이터 카탈로그를 통해 데이터 자산 지식에 누구나 접근하고 사용할 수 있게 하여 부서 간 협업, 셀프서비스 분석, IT 최신화 및 데이터 거버넌스를 지원합니다.

2. 파일럿 프로젝트 정의

1

2

프로그램 전략을 정의한 후에는 성공할 가능성이 가장 높은 활용 사례를 파일럿 프로젝트로 선택합니다.

소규모로 간단하면서도 현명하게 시작하십시오. 파일럿 프로젝트는 리스크를 관리하고 최소화하는 데 도움이 됩니다. 제어된 방식으로 데이터 카탈로그를 구축하면 프로젝트 팀 구성원이 효과를 검토하고 예상치 못한 결과를 발견할 수 있습니다. 알려진 리스크와 알려지지 않은 리스크를 실험해 보고 개선 작업을 수행함으로써 성공 가능성을 높일 수 있습니다. 이를 통해 프로젝트를 구현이 이루어지면 조직은 자신감을 얻고 후속 프로젝트로 확장하기 위한 점진적인 학습을 촉진할 수 있습니다. 또한 채택자와 지지층을 초기에 파악하고 교육하는 데에도 도움이 됩니다.

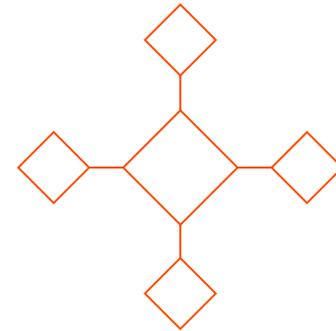
기억할 사항: 지능형 데이터 카탈로그를 광범위하게 사용하도록 권장하는 가장 좋은 방법은 처음부터 비즈니스 사용자의 채택을 고려하는 것입니다. 데이터 카탈로그를 기술 또는 IT 중심 프로젝트로만 구현하지 마십시오.

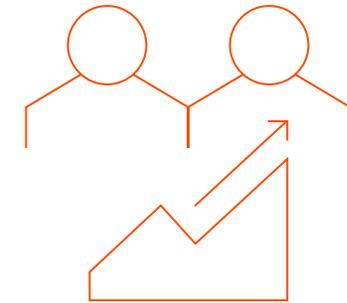
적절한 파일럿 프로젝트를 선택하려면 다음 단계를 따르십시오.

활용 사례 및 고충 우선순위 지정

1단계에서 식별한 비즈니스 동인과 관련된 활용 사례 및 고충을 평가하십시오. 이때 지능형 데이터 카탈로그의 주요 가치 명제 세 가지를 염두에 두도록 합니다.

- 데이터 소비자(예: 비즈니스 분석가, 데이터 분석가, 데이터 과학자)의 셀프서비스 분석 **촉진**
- 데이터 관리자와 데이터 소유자가 데이터 자산을 효과적으로 큐레이팅 및 인증할 수 있도록 지원하여 데이터 거버넌스 **강화**
- 데이터 아키텍트 및 개발자가 데이터 자산을 보다 효율적으로 관리하고 데이터 변환을 이해하며 변경 영향을 평가할 수 있도록 지원하여 데이터 자산 관리 **개선**





프로젝트 복잡성 평가

파일럿 프로젝트는 간단하면서 성공할 가능성이 높아야 합니다. 다음 기준에 따라 제안된 프로젝트의 복잡성을 판단하십시오.

- 비즈니스 후원, 자금 지원 및 프로젝트를 성공적으로 이끄는 데 도움을 주는 비즈니스 챔피언(Business Champion)이 있는지 여부
- 비즈니스 동인 및 우선순위에 맞춰 조정
- 사용자가 데이터 카탈로그를 채택할 준비가 되었는지 여부
- 사용자 수 및 기술 세트
- 활용 사례에 대한 전체 데이터 계보(Lineage)를 표시하는 데 필요한 메타데이터 리소스의 수
- 필수 메타데이터 스캐너의 가용성
- 메타데이터 리소스에 대한 복잡성 및 액세스

- 각 리소스의 메타데이터 볼륨
- 메타데이터를 설명하고 비즈니스 컨텍스트를 추가하는 데 필요한 노력
- 검색할 데이터 도메인의 수
- 정의해야 할 비즈니스 용어집 용어의 수
- 리소스에 민감한 데이터가 있는지 여부

잠재적인 프로젝트의 스택 랭킹(Stack Rank)

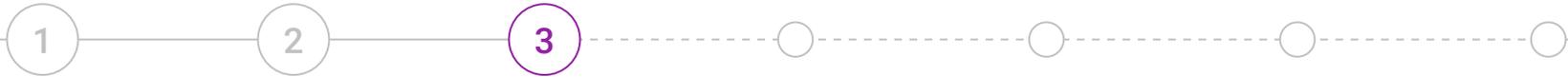
복잡성과 잠재적인 비즈니스 영향 및 가시성을 기반으로 옵션을 평가합니다. 조직 전반의 비즈니스 사용자에게 장점을 가장 잘 보여 줄 수 있으면서 엔터프라이즈 데이터 카탈로그에 대한 회사의 비전을 뒷받침하는, 비교적 단순한 프로젝트를 선택하십시오.

활용 사례에 대해 달성하고 싶은 비즈니스 영향 및 측정 가능한 결과 정의

파악한 고충을 살펴보고 일치하는 성공 기준을 식별하십시오. 예를 들어, 다음과 같은 성공 기준이 있을 수 있습니다.

- 데이터 검색에서 절약된 시간
- 셀프서비스 데이터 사용 증가
- 데이터 변경 사항 및 데이터 마이그레이션에 대한 영향 분석을 수행할 수 있는 능력
- 데이터 계보(Lineage)를 추적할 수 있는 능력
- 특정 데이터 소스를 소유한 사람에 대한 명확한 이해

3. 메타데이터 수집 및 보강



파일럿 프로젝트를 결정했다면 주요 소스에서 데이터를 수집하고 메타데이터 보강을 시작할 차례입니다.

메타데이터 보강은 데이터 소유자, 데이터 관리자 및 주제 전문가가 비즈니스 컨텍스트를 제공하는 특성이 있는 데이터를 기술 자산에 태그 지정하고, 데이터를 프로파일링하여 데이터의 품질을 이해하도록 지원하고, 데이터 세트를 신뢰할 수 있는지 입증하는 프로세스입니다. 비즈니스 컨텍스트로 기술적인 메타데이터를 보강하는 것은 사용자 채택을 추진하는 데 있어 매우 중요합니다. 사용자가 필요로 하는 데이터 자산을 쉽게 검색, 발견 및 이해하고 찾을 수 있도록 상황에 맞는 정보를 제공하기 때문입니다. 광범위한 보강 기능을 제공하는 솔루션을 찾고 이 기능을 활용하는 방법을 평가하십시오.

고가치 데이터 소스 및 메타데이터 식별

파일럿 프로젝트를 뒷받침하는 가치가 높은 주요 데이터 소스 3~4개를 식별합니다. 이러한 데이터 소스는 데이터베이스, 파일 시스템, 데이터 웨어하우스, 데이터 레이크 또는 BI 보고서일 수 있습니다.

이들의 순위를 어떻게 매기시겠습니까?

순위를 매기는 한 가지 방법은 생성한 고가치 데이터 보고서를 염두에 두고 해당 데이터 소스로 역추적하는 것입니다. 기술 설명, 비즈니스 설명 및 사용자 지정 태그를 포함하여 이러한 소스의 데이터에 대해 풍부한 컨텍스트를 보유하고 있는지 확인하십시오.

데이터 소스 1:

데이터 소스 2:

데이터 소스 3:

데이터 소스 4:

리소스에 데이터 소유자, 데이터 관리자 및 주제 전문가 할당

상위 3~4개의 데이터 소스를 식별해보았으므로 이제 다음 단계는 메타데이터 리소스를 정의하고, 특정 사용자/그룹에 대한 액세스를 제한하고, 메타데이터 보강 책임자를 지정하고, 데이터 스캐닝 및 프로파일링 작업을 예약하고, 데이터가 변경될 때 데이터 소유자가 이를 인지하도록 보장하는 것입니다.

- 사용자가 필요한 데이터 자산을 쉽게 검색, 발견 및 이해하는 데 도움이 되는 상황별 정보를 제공하기 위해 메타데이터 보강을 책임지는 데이터 소유자, 데이터 관리자 및 주제 전문가를 지정합니다. 필요한 경우 이러한 데이터 소유자에게 적절한 권한을 할당하십시오.

- 데이터 카탈로그 솔루션은 자동으로 데이터 소스를 스캔하고 새 데이터를 수집합니다. 데이터 환경이 끊임없이 발전하므로 소스 시스템의 변경 빈도에 따라 카탈로그의 데이터 스캐닝 및 품질 프로파일링 활동을 예약할 수 있습니다.
- 리소스 변경 알림을 설정하여 데이터 소유자, 데이터 관리자 및 주제 전문가가 자신이 책임지는 데이터의 변경 사항을 인지하도록 보장합니다.

메타데이터 보강

엔터프라이즈 데이터 카탈로그 솔루션에는 더 우수한 비즈니스 컨텍스트를 제공하기 위해 기술 데이터를 보강하는 데 필요한 다양한 옵션이 있어야 합니다. 보강할 데이터 자산의 우선순위를 지정할 때는 대부분의 보강 옵션이 지능형 데이터 카탈로그를 사용하여 자동으로 우선순위가 지정될 수 있다는 점을 기억하십시오.

살펴볼 주요 보강 기능에는 다음이 포함됩니다.

열 프로필—사용자가 열의 데이터 콘텐츠 및 품질을 이해하는 데 도움이 됩니다.

열 유사성—사용자가 데이터 세트를 결합하고 중복 데이터를 제거하거나 더 완벽한 데이터 세트를 찾기 위해 관련 데이터 자산을 탐색 및 검색하는 데 도움이 됩니다.

사용자 지정 특성—추가 컨텍스트를 제공하여 사용자가 데이터를 필터링, 검색 및 이해하는 데 도움이 됩니다.

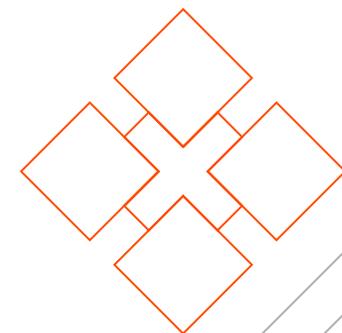
데이터 도메인—데이터 관리자가 기술 자산에 비즈니스 시맨틱으로 태그를 지정하여 비즈니스 사용자가 데이터를 더 쉽게 이해하도록 만드는 데 도움이 됩니다.

인증, 평가 및 리뷰—사용자가 분석을 위해 가장 관련성 있고 신뢰할 수 있는 데이터를 찾는 데 도움이 됩니다.

복합 데이터 도메인—사용자가 모든 관계 리소스 전반의 테이블, 보기 및 파일에서 비즈니스 엔티티를 검색, 필터링 및 식별하는 데 도움이 됩니다.

비즈니스 용어집 용어—사용자가 기술 자산의 비즈니스 컨텍스트 및 비즈니스 정의를 이해하는 데 도움이 됩니다.

비즈니스 제목—비즈니스 사용자가 암호화된 기술 자산 이름을 검색하고 이해하는 데 도움이 됩니다.



샘플

비즈니스 제목 (Business Title)

자산 인증 (Asset Authentication)

데이터 도메인 (Data Domain)

| Name | Business Title | Data Domains | Null | Distinct | Non-Distinct % |
|---------------------|----------------------------|-------------------|------|----------|----------------|
| cust_firstname | FirstName | FirstName | 0 | 85.20 | 14.80 |
| cust_middlename | Middle Name | LastName | 0 | 0.10 | 99.90 |
| cameo_category_desc | CAMEO Category Description | cameo_cat_domain | 0 | 5.90 | 94.10 |
| cust_lastname | Party Name ✓ | LastName | 0 | 100 | 0 |
| cust_gender | Gender | Gender | 0 | 0.40 | 99.60 |
| cameo_category_cd | CAMEO Category Code | CameoCategoryCode | 0 | 5.90 | 94.10 |

데이터 프로필 (Data Profile)

데이터 소유자 (Data Owner)

비즈니스 용어 (Business Terms)

사용자 지정 특성 (Custom Attributes)

4. 사용자 권한 할당

1

2

3

4

조직에서는 규정을 준수하고 리스크를 줄이기 위해 데이터를 보호하고 프라이버시를 보장해야 합니다. 따라서 데이터 소스에 따라 작업을 할 수 있도록 데이터 소유자, 데이터 관리자 및 주제 전문가 권한을 할당할 필요가 있습니다. 예를 들어 데이터 소유자만 특정 유형의 데이터 소스를 인증하도록 허용하는 식입니다.

또한 특정 메타데이터 리소스에 대한 액세스를 특정 그룹으로 제한하여 인사 관리 팀에서만 급여 범위 정보를 보도록 허용할 수도 있습니다.

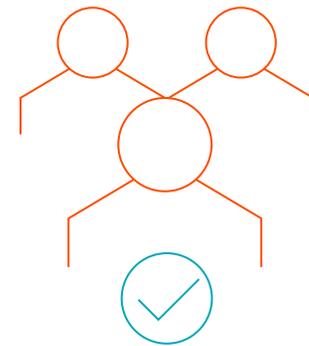
이 단계를 완료하려면 다음 네 가지 작업을 수행하십시오.

사용자 및 사용자 그룹 생성

그룹에 사용자 할당 및 리소스에 권한 할당

민감한 데이터 열을 볼 수 있는 사용자 권한 구성

데이터 개체에 대한 액세스를 특정 사용자 그룹으로 제한하는 데 필요한 메타데이터 리소스 정의. 예를 들어 인사 관리 사용자 그룹만 HR 테이블을 포함하는 HR 데이터베이스 리소스에 액세스하거나 영업 사용자 그룹만 영업 데이터베이스 리소스를 보도록 보장할 수 있습니다.



5. 사용자 교육

1

2

3

4

5

사용자는 지능형 데이터 카탈로그의 이점을 이해하고 이를 사용하는 방법을 배워야 합니다. IT 조직은 솔루션을 지원하기 위해 직원 교육 계획은 물론, 궁극적으로는 최종 사용자에게 데이터 카탈로그 사용 방법을 교육하기 위한 계획이 필요합니다.

다음은 교육을 통해 데이터 카탈로그 채택을 촉진하기 위해 취해야 할 세 가지 조치입니다.

내부 지원 담당자 교육. 내부 지원 담당자는 지능형 데이터 카탈로그에 대한 내부 전문가 역할을 수행하게 되므로 먼저 이들을 철저하게 교육하는 데서 시작하십시오. 벤더에서 제공하는 기존 교육 자료를 활용하되 조직의 특정한 요구 사항을 지원하기 위해 필요에 따라 교육을 맞춤화해야 합니다.

비즈니스 챔피언(Business Champion) 교육. 최종 사용자를 교육하고 비즈니스 사용자의 채택을 추진하는 영향력 있는 전문가 역할을 수행할 비즈니스 데이터 주제 전문가를 참여시킬 수 있습니다. 활용할 수 있는 인에이블먼트 전문가(Enablement Expert)를 찾아 데이터 카탈로그에 관한 교육을 제공하십시오.

최종 사용자를 위한 교육 콘텐츠 생성. 비즈니스 데이터 주제 전문가를 참여시켜 활용 사례 시나리오, 메타데이터 및 데이터 자산 보강을 포함하는 최종 사용자를 위한 실무 교육 콘텐츠를 구성합니다. 이 교육은 지능형 데이터 카탈로그 접근 방식을 현재 접근 방식과 비교하여 데이터 카탈로그 사용의 이점을 입증해야 합니다. 또한 프로그램 전략을 전달해야 합니다. 이를 통해 사용자는 큰 그림을 이해하므로 현재 실행 계획에 대한 기대치를 설정하는 데 도움이 됩니다. 이외에도 데이터 카탈로그에서 일반적인 작업을 수행하는 방법을 설명하는 3~4분가량의 짧은 동영상 만들 수 있습니다.

공개 업무 시간. 그룹 교육 세션을 마치고 몇 주 동안 사용자가 데이터 카탈로그에 익숙해질 수 있도록 일대일의 공개 업무 시간을 마련하여 데이터 카탈로그와 관련된 사용자별 실제적인 문제를 해결하십시오.

6. 사용 추적 및 피드백 요청



측정하지 않으면 개선할 수 없습니다. 따라서 사용을 완료하고, 결과를 측정하고, 피드백을 수집하는 것이 중요합니다.

사용 통계 추적

먼저 사용을 모니터링하고 비즈니스 영향을 측정하는 지표를 추적하는 데서 시작하십시오. 해당 지표에는 다음이 포함될 수 있습니다.

사용자 로그인

검색

리뷰

저장한 시간

데이터 자산 큐레이션

생성한 새 데이터 세트

이 정보를 토대로 사용자 채택을 파악하고 발견된 모든 과제를 해결하십시오. 예를 들어, 사용 분석을 통해 마케팅 팀이 다른 그룹보다 데이터를 기반으로 더 많이 협업한다는 점을 파악할 수 있습니다. 이러한 내용을 이해한 상태에서 마케팅 운영을 연구하여 다른 그룹과 공유할 수 있는 사용자 채택의 베스트 프랙티스를 파악할 수 있습니다. 또한 용량 계획에 사용 현황 데이터를 활용하거나 데이터 웨어하우스 또는 확장 가능한 클라우드 플랫폼으로 이동해야 할 필요성도 평가할 수 있습니다.

사용자 피드백 수집

대부분의 조직은 데이터 사일로를 제거하기 위해 지능형 데이터 카탈로그를 구현합니다. 피드백을 수집하고 비즈니스 사용자 간의 협업을 권장함으로써 데이터에 대한 이들의 전문 지식을 활용하고 조직 전체에서 공유할 수 있습니다.

다음과 같은 방법으로 협업을 권장하고 사용자에게 피드백을 요청하십시오.

- 데이터 카탈로그의 이점 설명하기
- 사용자에게 데이터 세트를 검토하고 평가할 수 있는 과제를 부여하거나 게임화를 통해 작업에 더 흥미를 갖고 참여하도록 만들기
- 사용자와 함께 하는 후속 워크숍을 실시하여 작업 내용과 개선해야 할 사항에 대해 논의하고 팁과 요령 공유하기

7. 개선 및 확장



파일럿 프로젝트가 성공적인 것으로 입증되면 비즈니스 우선순위에 따라 데이터 카탈로그의 사용 범위를 확장합니다. 비즈니스 이해관계자가 모든 단계에 적극적으로 참여하도록 보장하는 동시에 카탈로그 파일럿에 사용자를 점진적으로 추가하고 새로운 활용 사례를 구현하거나 사용자 지정 애플리케이션을 생성하여 데이터 카탈로그의 채택 수를 늘리십시오.

파일럿에서 학습한 핵심 사항 적어 보기

프로그램을 확장하여 해결할 수 있는 새로운 활용 사례 및 고충 식별하기

파일럿에서 달성한 즉각적인 성과 적어 보기

이점을 누릴 수 있는 새로운 사용자 식별하기

지능형 데이터 카탈로그의 기능 확장

데이터 카탈로그의 사용 범위를 확장하면 특정 비즈니스 활용 사례를 지원하도록 맞춤화할 수 있습니다. 데이터 카탈로그에서 확장성을 제공하는 것은 매우 중요합니다. 다음 기능을 제공하는 솔루션을 찾아보십시오.

사용자 지정 특성

데이터 카탈로그가 소스 시스템의 데이터에 액세스하는 경우 인공 지능과 머신 러닝을 활용하는 메타데이터 스캐너를 통해 시스템 특성을 자동으로 추출합니다. 그러나 데이터 자산을 보다 쉽게 찾고 검색할 수 있도록 고유한 비즈니스 컨텍스트에서 데이터 세트를 더 완벽하게 설명할 수 있도록 메타데이터 특성을 고유하게 정의하고자 할 수도 있습니다. 사용자 지정 특성을 사용하면 시스템 특성에 포함되지 않는 추가적인 상세 정보를 포착하는 메타데이터 속성을 생성할 수 있습니다.

메타데이터 가져오기/내보내기

조직에는 다른 툴이나 Excel 스프레드시트에 정의되어 있는 메타데이터 특성이 많을 수 있으며 이러한 특성을 지능형 데이터 카탈로그에 사용하고 싶을 수 있습니다. 반대로 데이터 카탈로그의 메타데이터 설명을 다른 툴 또는 스프레드시트에서 사용하고 싶을 수도 있습니다. 항목을 일일이 업데이트하는 대신 메타데이터를 대량으로 가져오거나 내보낼 수 있는 솔루션을 찾아보십시오.

REST API

데이터 카탈로그에 담긴 엔터프라이즈 지식을 활용하는 사용자 지정 애플리케이션을 만들 수도 있습니다. REST API를 지원하면 API를 통해 데이터 세트 간의 관계를 공개할 수 있습니다. API를 사용하는 애플리케이션을 구축하거나 기존 애플리케이션을 확장하여 카탈로그의 데이터를 활용할 수 있습니다. 예를 들어 고객이 Informatica Enterprise Data Catalog REST API를 사용하여 민감한 것으로 태그가 지정된 데이터 자산의

목록을 추출한 다음, 해당 정보를 사용하여 어떤 사용자가 데이터 레이크에서 이러한 데이터에 액세스할 수 있는지를 제어하는 것입니다.

사용자 지정 스캐너 프레임워크

지능형 데이터 카탈로그 솔루션은 다양한 데이터 소스를 스캔하여 데이터를 중앙 집중식 카탈로그로 가져옵니다. 이렇게 하기 위해서는 각 소스에 연결해야 합니다. 예를 들어 Informatica Enterprise Data Catalog를 사용하면 광범위한 메타데이터 스캐너를 즉시 사용할 수 있습니다. 또한 사용자가 사용자 지정 스캐너 프레임워크를 통해 데이터 카탈로그 기능을 추가로 확장하도록 지원합니다. 이를 통해 고객은 사용자 지정 스캐너를 생성하여 데이터 카탈로그가 즉시 지원하지 않는 소스로부터도 데이터를 수집할 수 있습니다.

결론

비즈니스 자산으로써의 데이터 사용 가속화

비즈니스 자산으로써의 데이터 사용 가속화

지능형 데이터 카탈로그는 데이터 자산에 대한 공통된 이해 및 협업과 더불어 데이터에 전사적으로 액세스할 수 있다는 점에서 디지털 변혁을 가속화합니다. 보다 신속한 데이터 검색, 단시간 내 통찰력 제공 및 시장 출시 시간 단축 등을 이점으로 꼽을 수 있습니다.

지능형 데이터 카탈로그를 구현하면 이질적이면서도 서로 다른 유형의 데이터를 모두 엔터프라이즈 자산으로 관리할 수 있습니다. 그러나 데이터 카탈로그에서 최대한 가치를 창출하려면 IT 조직뿐만 아니라 비즈니스 사용자도 폭넓게 이를 채택해야 합니다. 비즈니스 사용자는 데이터를 사용하는 것에서만 그치지 않고 중요한 비즈니스 컨텍스트를 제공하여 선순환에서 데이터의 가치를 높여야 합니다. 이 워크북에 설명된 베스트 프랙티스를 따르면 비즈니스 사용자가 엔터프라이즈 데이터 카탈로그의 가치를 이해하게 되므로 조직 전체에서 데이터 카탈로그를 채택하도록 추진할 수 있습니다.



추가 자료

**지능형 데이터 카탈로그로 데이터의 강력한 힘을
활용**

데이터 시트를 읽어보고 AI 기반 Informatica
Enterprise Data Catalog에 대해 자세히
알아보십시오.

[자세히 보기](#)

Informatica 정보

디지털 변혁은 우리의 기대치를 바꿔 놓았습니다. 이제 더 적은 비용으로 더 나은 서비스를 더 빠르게 제공할 수 있어야 합니다. 이러한 상황에 부응하기 위해서는 기업이 변화해야 하며, 데이터가 이에 대한 해답을 쥐고 있습니다.

엔터프라이즈 클라우드 데이터 관리 분야의 세계적인 선도 기업인 Informatica는 모든 부문, 카테고리, 틈새시장에서 지능적인 방식으로 고객을 지원할 준비가 되어 있습니다. Informatica는 더욱 민첩하게 운영하고, 새로운 성장 기회를 발견하거나 새로운 혁신을 이룰 수 있는 통찰력을 기업에 제공합니다. 모든 종류의 데이터에 100% 집중하여 성공에 필요한 다양한 서비스를 제공하고 있습니다.

Informatica가 제공하는 모든 서비스에 관해 알아보고 데이터의 힘을 활용하여 미래의 지능형 혁신을 실현하시기 바랍니다.

한국 인포매티카

06611 서울시 서초구 서초동 강남대로 465 교보타워 B 동 13 층,
대표 전화 : +82 2 6293 5019
미국 내 수신자 부담 번호 : 1.800.653.3871

informatica.com/kr

[linkedin.com/company/informatica](https://www.linkedin.com/company/informatica)

twitter.com/Informatikr

문의하기

IN19-1019-3712

© Copyright Informatica LLC 2019. Informatica 및 Informatica 로고는 미국 및 기타 국가에서 Informatica LLC의 상표 또는 등록 상표입니다.

